

Protokoll der Mitgliederversammlung des Fördervereins der Thomas-Morus-Schule am 04.03.2021

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 20:20 Uhr

Anwesend: siehe Anwesenheitsliste

TOP 1 Eröffnung und Begrüßung

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.
Sie stellt fest, dass ordnungsgemäß eingeladen wurde.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll der Sitzung vom 07.02.2019 liegt allen Anwesenden vor und wird genehmigt.

TOP 3 Kassenbericht

Frau Sandmann teilt mit, dass der Förderverein zum Jahresabschluss 2019 313 Mitglieder hatte. Zum Abschluss des Jahres 2020 hatte der Förderverein 367 Mitglieder.

Die Steigung der Mitgliederzahl wurde darauf zurückgeführt, dass der Vorstand bei schulischen Aktivitäten in den letzten 2 Jahren mehr Präsenz gezeigt hat. Zum Beispiel wurden beim Informationstag der Schule Waffeln verkauft und der Vorstand war mit einem Informationsstand auf der Einschulung und beim Erntedankmarkt vertreten. Diesen Einsatz möchte der Vorstand in der zukünftigen Zeit weiterführen.

Der Kassenbestand im Jahr 2019 betrug auf dem Girokonto 5970,20€ und auf dem Sparbuch 2244,75€.

Im Jahr 2020 lag der Kassenbestand auf dem Girokonto bei 6022,24€ und auf dem Sparbuch 2244,91€.

TOP 4 Bericht der Kassenprüferin

Frau Hawighorst hat die Kasse von den Jahren 2019 und 2020 ordnungsgemäß geprüft; alle Belege sind vorhanden.

TOP 5 Entlastung der Kassenprüferin und des Vorstandes

Frau Meyknecht beantragt die Entlastung der Kassenprüferin. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Frau Meyknecht beantragt die Entlastung des Vorstandes. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 6 Neuwahl des Kassenwartes

Aus persönlichen Gründen gibt Frau Jokisch das Amt der Kassenwartin ab.

Frau Sandmann schlägt Frau Anke Kreye, Steinfelder Hof 27, 490088 Osnabrück, als neue Kassenwartin vor.

JA-Stimmen: 7 NEIN-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

Frau Kreye nimmt die Wahl an.

TOP 7 Neuwahl der zwei Kassenprüfer

Herr Trentmann schlägt Herrn Hans-Günther Tiemann, Glück-Auf-Straße 4, 49090 Osnabrück, als Kassenprüfer vor.

JA-Stimmen: 7 NEIN-Stimmen: 0 Enthaltungen:

Herr Tiemann nimmt die Wahl an.

Frau Sandmann schlägt Frau Sabine Hackmann, Horstsee 19, 49565 Bramsche, als Kassenprüferin vor.

JA-Stimmen: 7 NEIN-Stimmen: 0 Enthaltungen:

Frau Hackmann nimmt die Wahl an.

TOP 8 Vergabe von Fördermitteln

Regelmäßige Zuschüsse

Der Polenaustausch wird mit 1000€ vom Förderverein bezuschusst.

Der Beitrag für einen Zoobesuch wird von 1,50€ auf 3,00€ pro Schüler erhöht.

Die AG „Business-Englisch“ wurde bisher mit 280€ unterstützt. Da sich dieser Betrag vermutlich erhöhen wird, wurde beschlossen, dass der Förderverein den aktuellen Betrag übernimmt.

Für die Berufs- und Lebensplanung, eventuelle Schulfahrt-T-Shirts und die Waldspiele übernimmt der Förderverein die Rechnungsbeträge in voller Summe.

Theaterbesuche der Klasse 5 bezuschusst der Förderverein mit 2€ pro Schüler.

Die geplant Pony-AG ist bis zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht ausgeführt worden. Die Planung zu einer Pony-AG laufen aktuell noch. Die Kosten dafür liegen bei ca. 90€ pro Kind pro Halbjahr. Der Förderverein würde sich mit 15€ pro Kind daran beteiligen.

Das Projekt Zweitzeugen soll weiterhin stattfinden. Ein genauer Rechnungsbetrag dazu liegt noch nicht vor. Der Förderverein unterstützt dieses Projekt. Ein genauer Betrag wird dann noch festgelegt.

„Internetsicherheit Klasse 5“ ist teurer geworden. Bis jetzt wurde dies mit 450€ unterstützt. Auch hier wird ein neuer Betrag entschieden, wenn die Kosten dazu feststehen.

Der Zuschuss zum Schuljahresplaner liegt bei 650€.

Das Willkommensgeschenk der neuen 5. Klassen unterstützt der Förderverein ebenfalls mit einem noch nicht festgesetzten Betrag.

Der Vorstand des Fördervereins erhielt im letzten Jahr Rechnungen, ohne dass vorher über eine Beteiligung des Vereins gesprochen wurde. Frau Sandmann trug die Bitte vor,

dass Projekte die vom Verein unterstützt werden sollen bitte vorher mit dem Vorstand besprochen werden. Dazu gehören zum Beispiel auch die Willkommensgeschenke der neuen 5. Klassen.

Die Vergabe von kurzfristig zur Verfügung stehenden Geldern oder geringen Rechnungsbeträgen wird wie in den letzten Jahren in einer Whats-App-Gruppe des Vorstandes vorgestellt und hier wird dann auch die Vergabe genehmigt. Alle Teilnehmer waren damit einverstanden.

TOP 9 Aktivitäten des Fördervereins

Zum Schuleinstieg nach dem Corona-Lockdown erhält jede Klasse einen Korb mit Süßigkeiten als Willkommensgeschenk „Schön, dass ihr wieder da seid!“ vom Förderverein geschenkt.

TOP 9 Verschiedenes

Das Amtsgericht wies den Vorstand darauf hin, dass Herr Trentmann offiziell nicht als 2. Vorsitzender vorgestellt werden darf. Dies lässt die Satzung des Fördervereins nicht zu. Herr Trentmann nimmt das Amt des Stellvertreters ein. Herr Wocken ändert die Bezeichnung auf der Homepage.

Die Mitgliederlisten, Kündigungen und Neuaufnahmen werden ab jetzt vom Schulsekretariat geführt. Der Laptop des Fördervereins wird dort zur Verfügung gestellt.

Herr Trentmann schlägt einen Antrag von Herrn Düvelmeyer vor. Die Schule hat sich bei der N21-Initiative erfolgreich um eine Förderung zum Aufbau eines 3-Druck-Bereiches in Höhe von 10.000€ beworben. Das erstellte Konzept der SuS umfasst ein Budget von 10.650€. Die Förderhöhe durch N21 beträgt 9.000€, die Schulstiftung übernimmt weiter 1000€. Herr Düvelmeyer fragt an, ob der Förderverein den Restbetrag und zusätzlich anfallende Kosten für Versand übernehmen kann. Dadurch wird eine Druckerfarm mit insgesamt 9 Druckern realisiert. Der Förderverein unterstützt dieses Projekt mit 1000€. Somit kann noch Material gekauft werden und noch anfallende Kosten werden gedeckt.

Durch die Demokratieerziehung an der Schule erhält jede Klasse einen Ordner mit Arbeits- und Informationsmaterial. Der Schülerrat möchte den Bauwagen auf dem Schulgelände zu diesem Thema neugestalten und bittet den Förderverein um Unterstützung, damit Material wie z. B. Farben besorgt werden kann. Frau Sandmann versucht, diese Bitte durch einen privaten Sponsoren zu ermöglichen. Falls sonst noch Geld benötigt wird, übernimmt der Förderverein die Kosten.

Für das Protokoll: Meike Meyknecht

Vorsitz Tanja Sandmann

Schriftführer Meike Meyknecht